

CIRCULAR

This is to notify all the respective Deans/HOD's/Principals that kindly convey the message to all the students to fill and submit the carry over forms latest by 18th November, 2023.

With the Prescribed Process.

- Step 1** - Carry over forms should be issued by respective departments.
- Step 2** - Filling of the forms by the students verified by the mentors / Exam Coordinators.
- Step 3** - Submission of Fees by the students in the accounts department.
- Step 4** - Carry over Exam form shall be submitted to Examination counter (Exam Cell).
- Step 5** - Issuance of Admit card to students by the examination department On same date.

Controller of Examinations

परिपत्र

सभी संबंधित अधिष्ठाता/ विभागाध्यक्ष/प्रिंसिपल को सूचित किया जाता है कि कृपया सभी छात्रों को 18 नवंबर, 2023 तक कैरी ओवर फॉर्म भरने और जमा करने के लिए निर्देश जारी करने का कष्ट करे।

निर्धारित प्रक्रिया के साथ.

- चरण 1** - कैरी ओवर फॉर्म संबंधित विभागों द्वारा जारी किए जाएंगे
- चरण 2** - छात्रों द्वारा फॉर्म भरा जाएगा, मेंटरो द्वारा कैरी ओवर फॉर्म सत्यापित किया जाएगा
- चरण 3** - छात्रों द्वारा एकाउंट्स विभाग में फीस जमा कराना होगा
- चरण 4** - परीक्षा फॉर्म को परीक्षा काउंटर (परीक्षा विभाग) में जमा किया जाएगा।
- चरण 5** - परीक्षा विभाग द्वारा छात्रों को उसी तिथि पर प्रवेश पत्र जारी किए जाएंगे



परीक्षा नियंत्रक